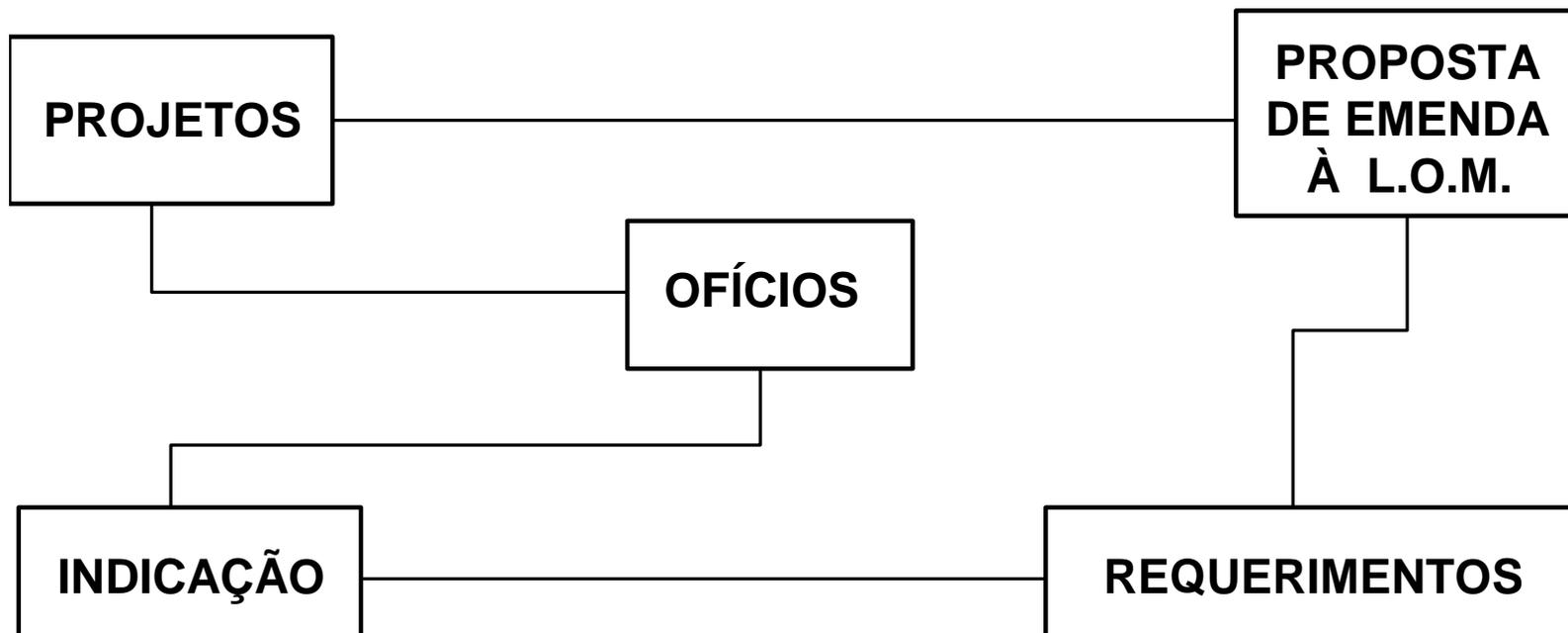


CÂMARA MUNICIPAL DE MARINGÁ

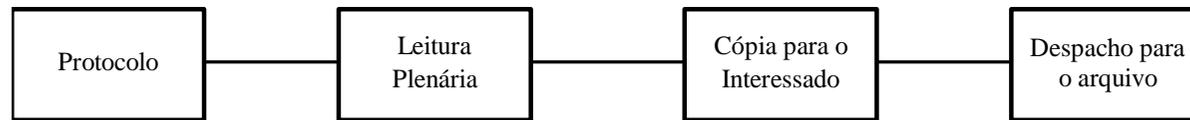
FLUXOGRAMA DE TRAMITAÇÃO

*Elaboração: Antonio Dias Baptista
Divisão de Assistência Legislativa*

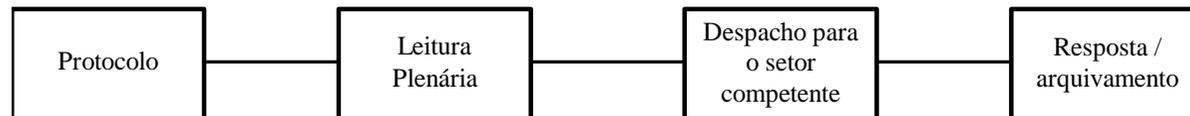


1 - OFÍCIOS EXECUTIVO

1.1 - Resposta para Câmara

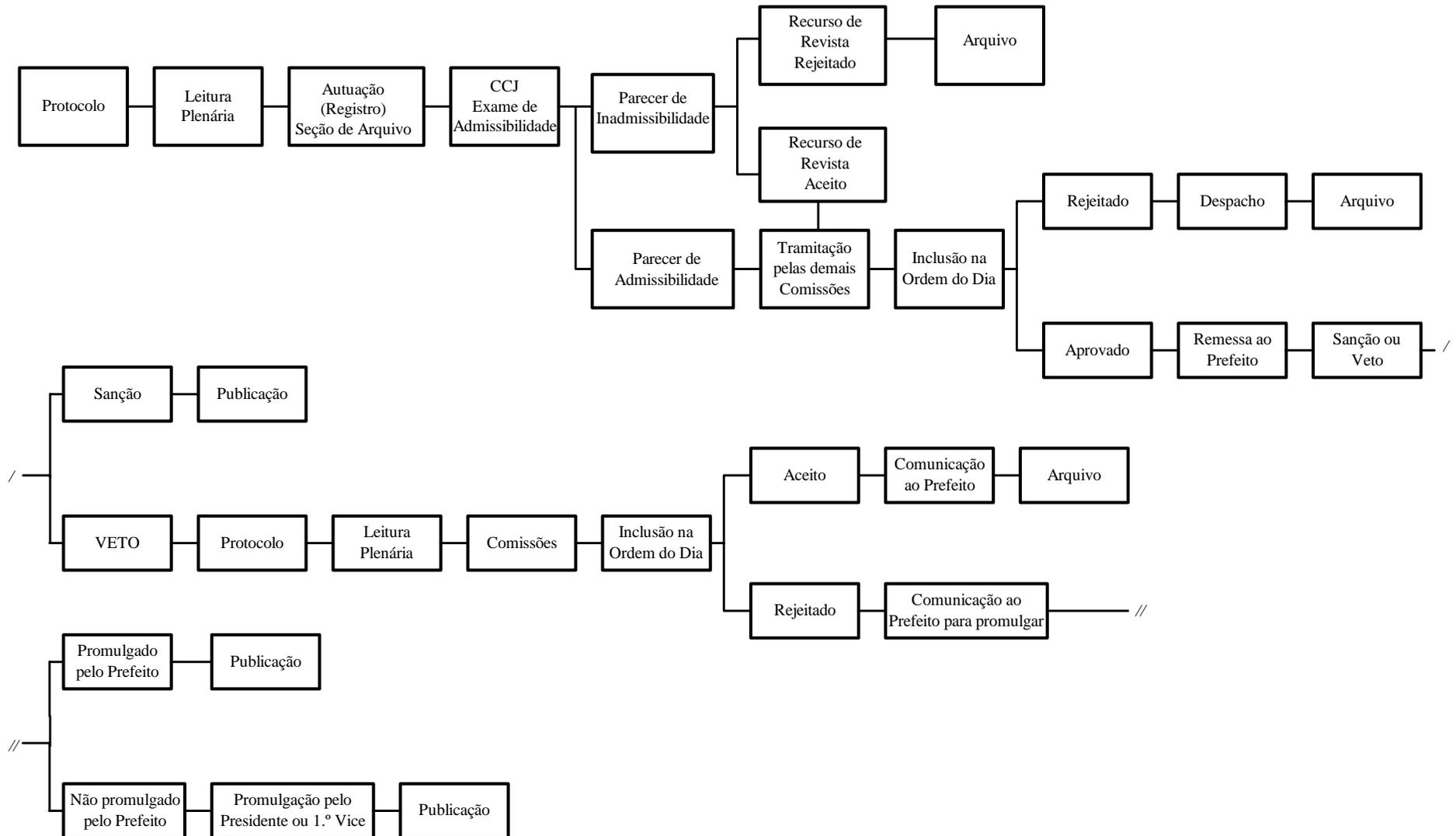


1.2 - Solicitação à Câmara



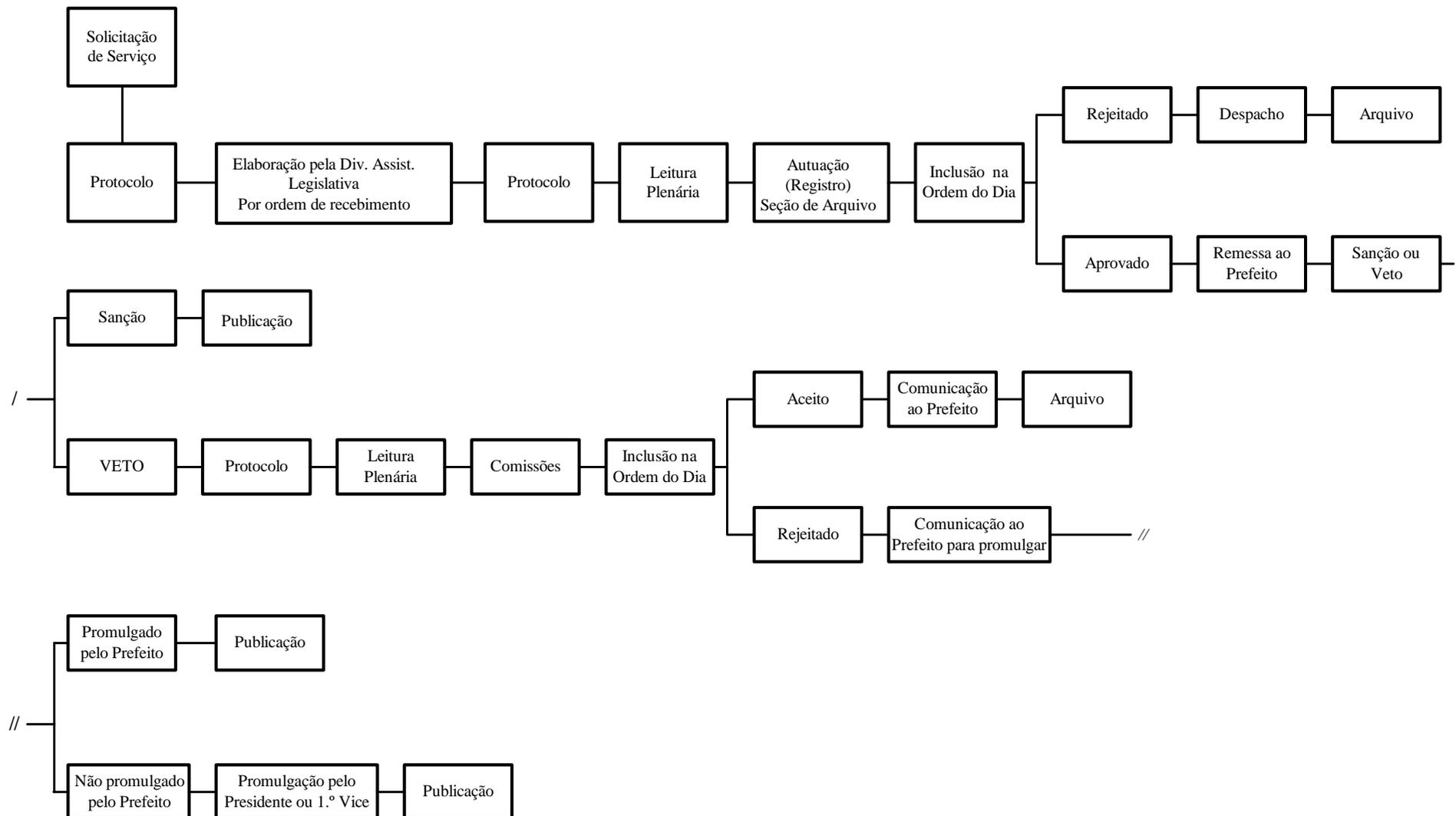
2 - PROJETO DE LEI

2.1 - Projeto de Lei do Executivo



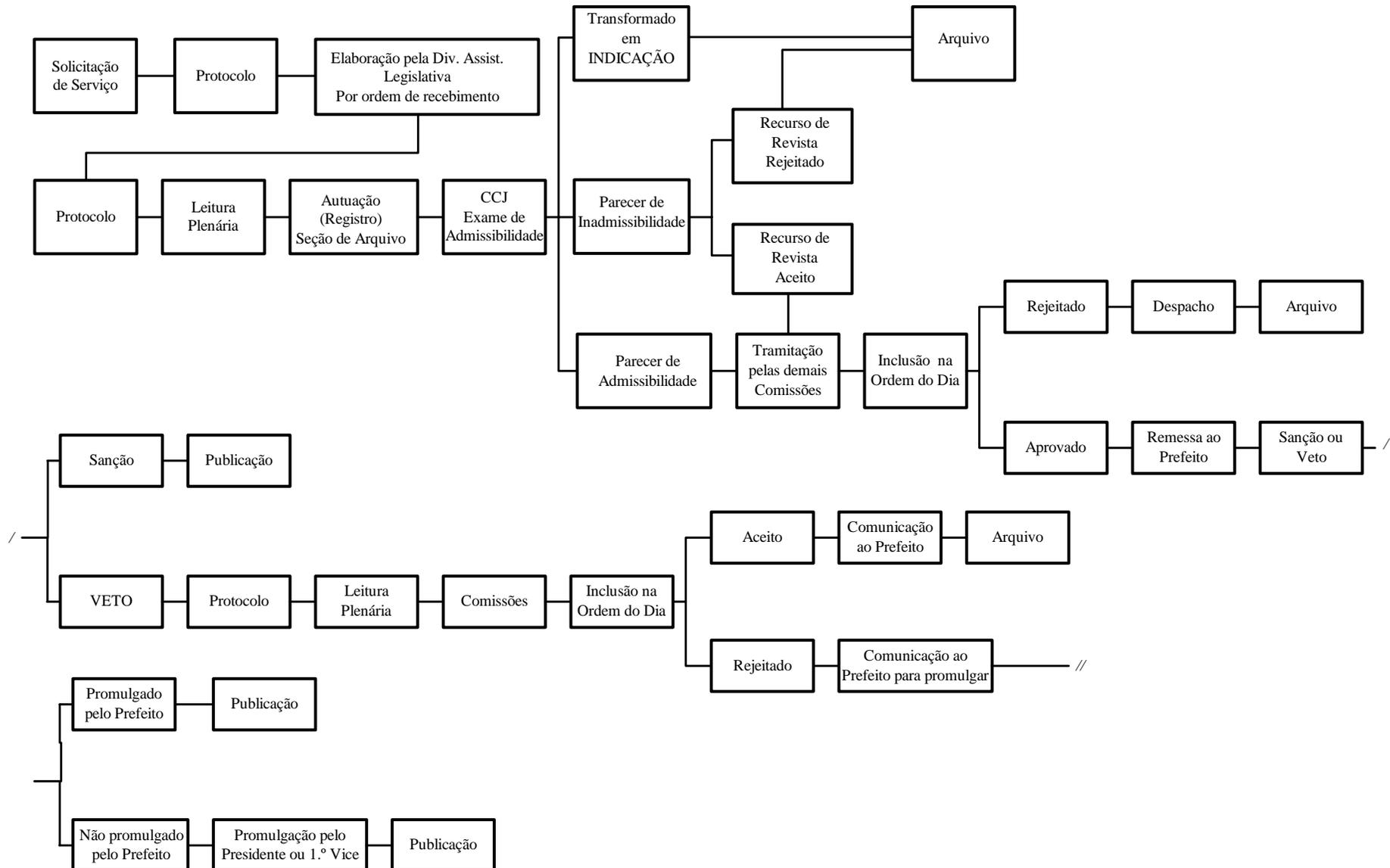
2 - PROJETO DE LEI

2.2 - Projeto de Lei da Mesa Executiva e Comissões

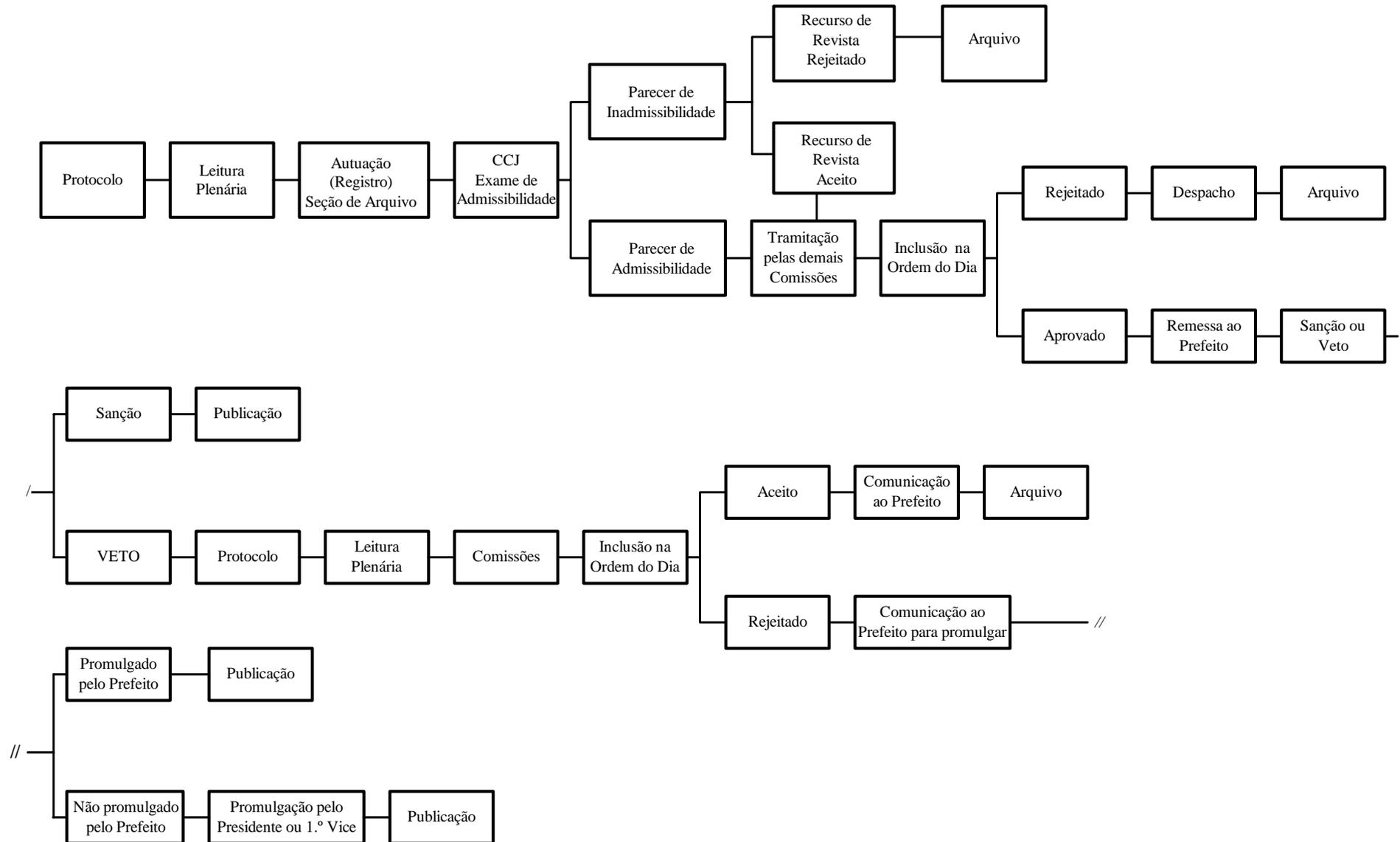


2 - PROJETO DE LEI

2.3 - Projeto de Lei de Vereadores

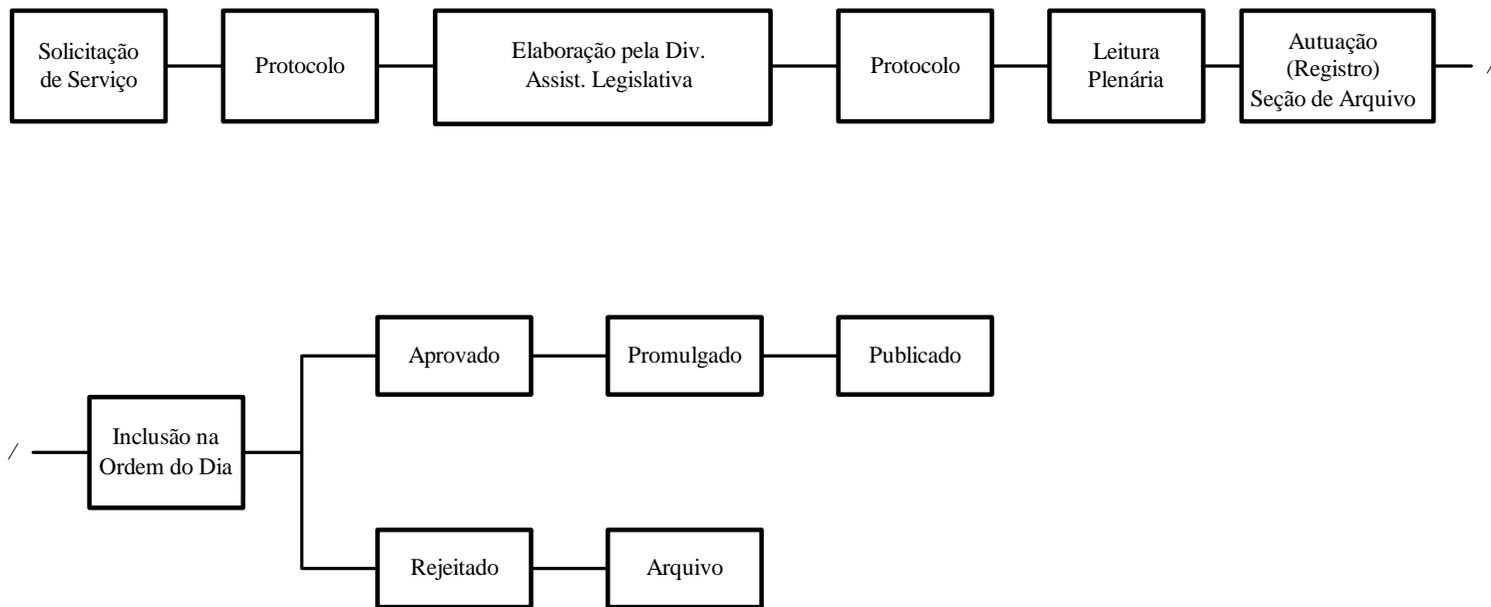


3 - PROJETO DE LEI DE INICIATIVA POPULAR



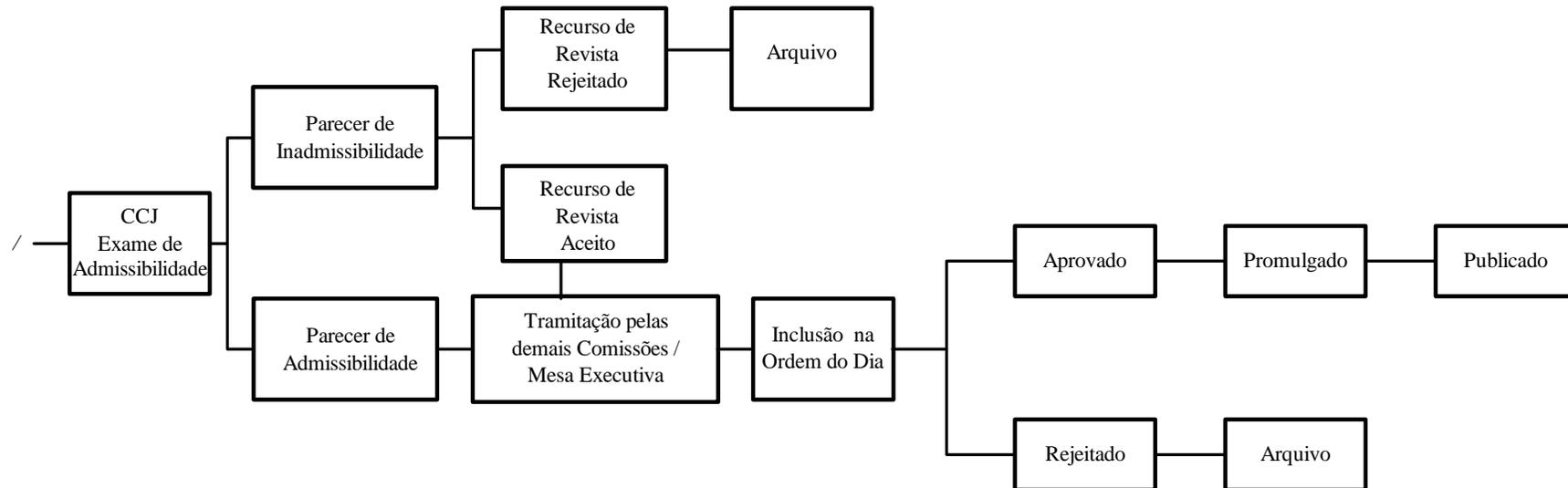
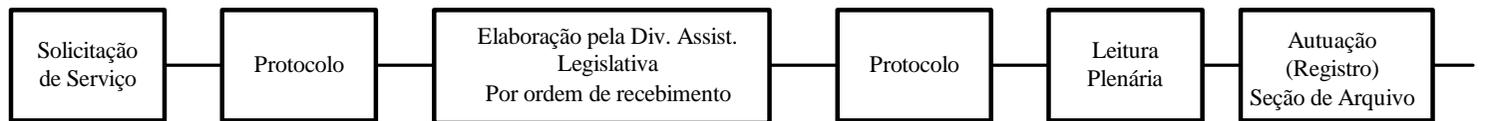
4 - PROJETO DE RESOLUÇÃO

4.1 - Mesa Executiva e Comissões



4 - PROJETO DE RESOLUÇÃO

4.2 - Vereadores

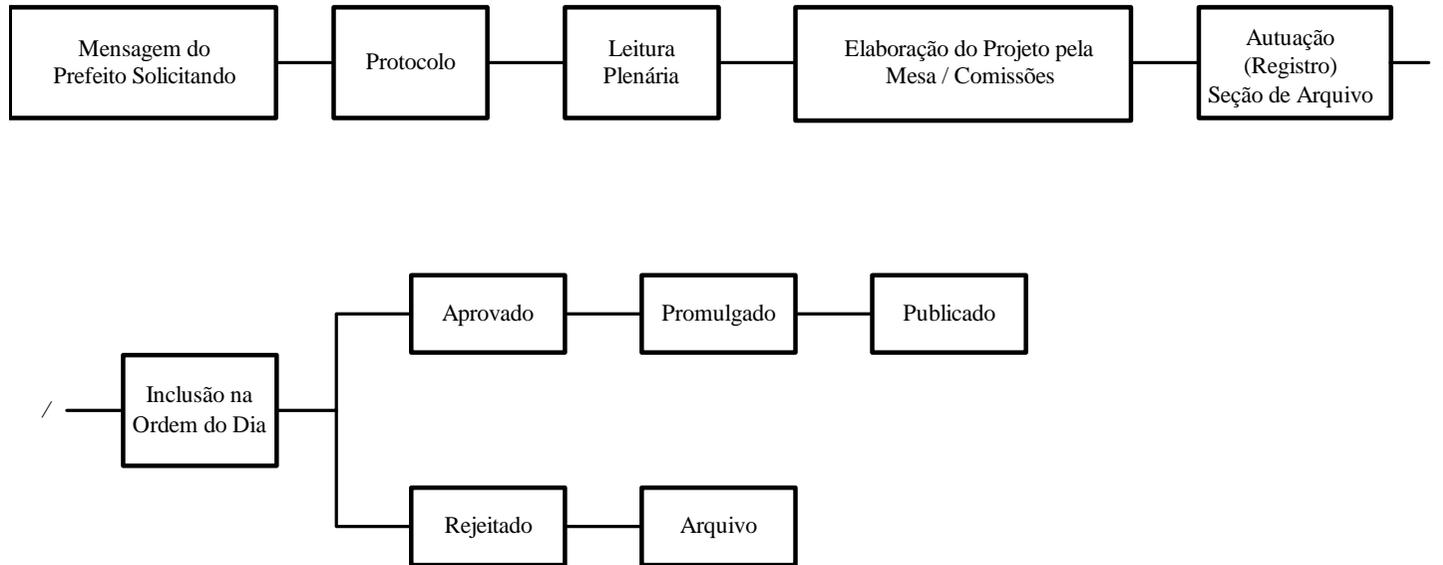


5 - PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO

Mesa Executiva / Comissões

5.1 - Externos

Aprovação de Convênios ou acordos de que for parte o Município
Concessão de licença ao Prefeito e Vice-Prefeito

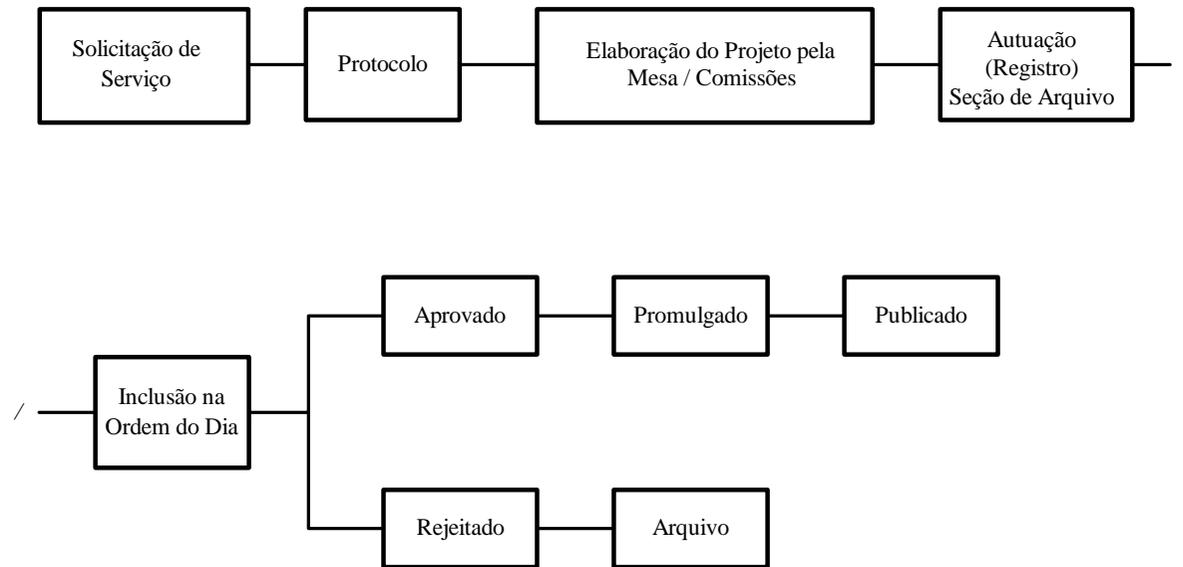


5 - PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO

Mesa Executiva / Comissões

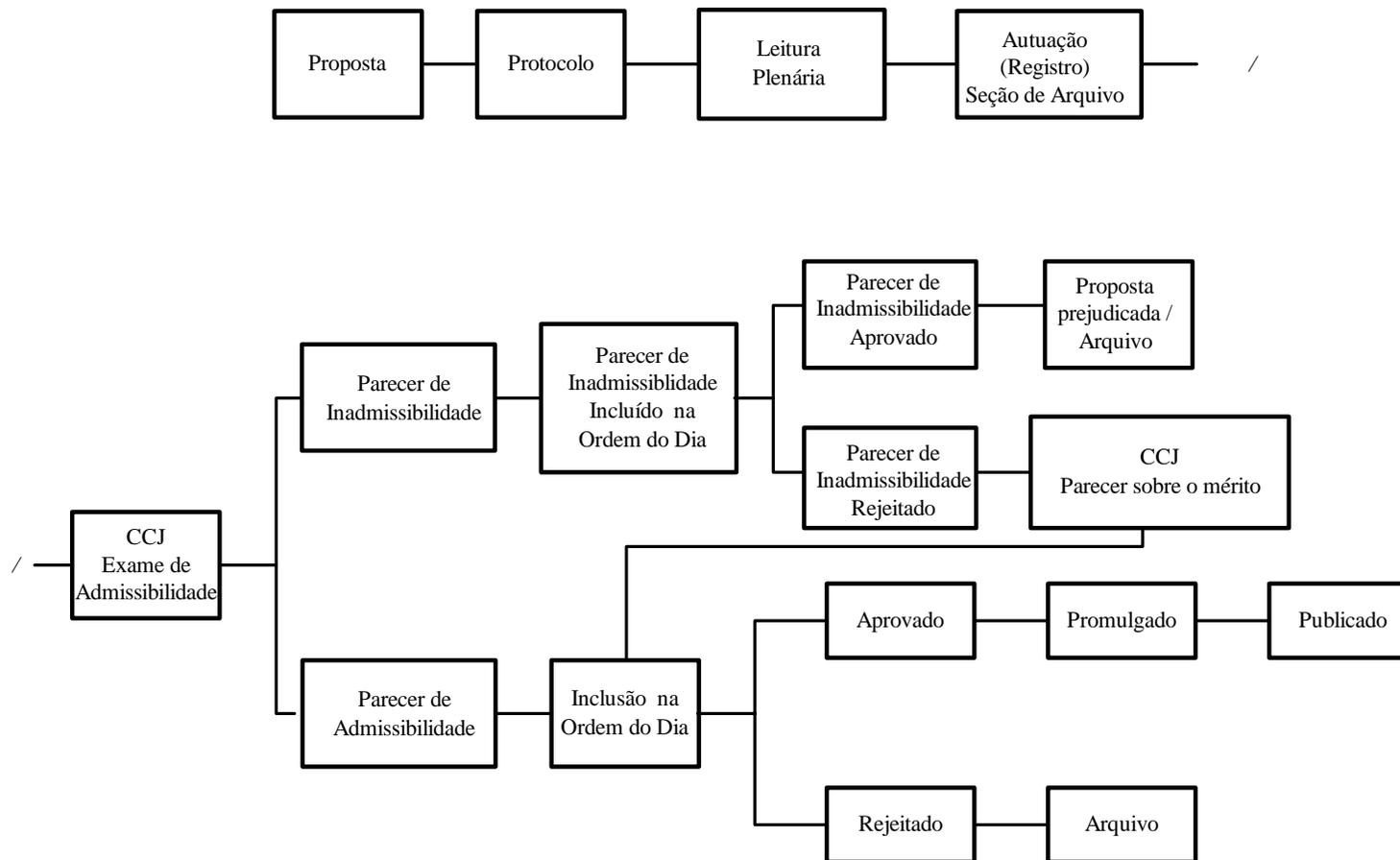
5.2 - Internos

Aprovação/Rejeição do Parecer do Tribunal sobre as Contas do Executivo.
Mudança do local de funcionamento da Câmara.



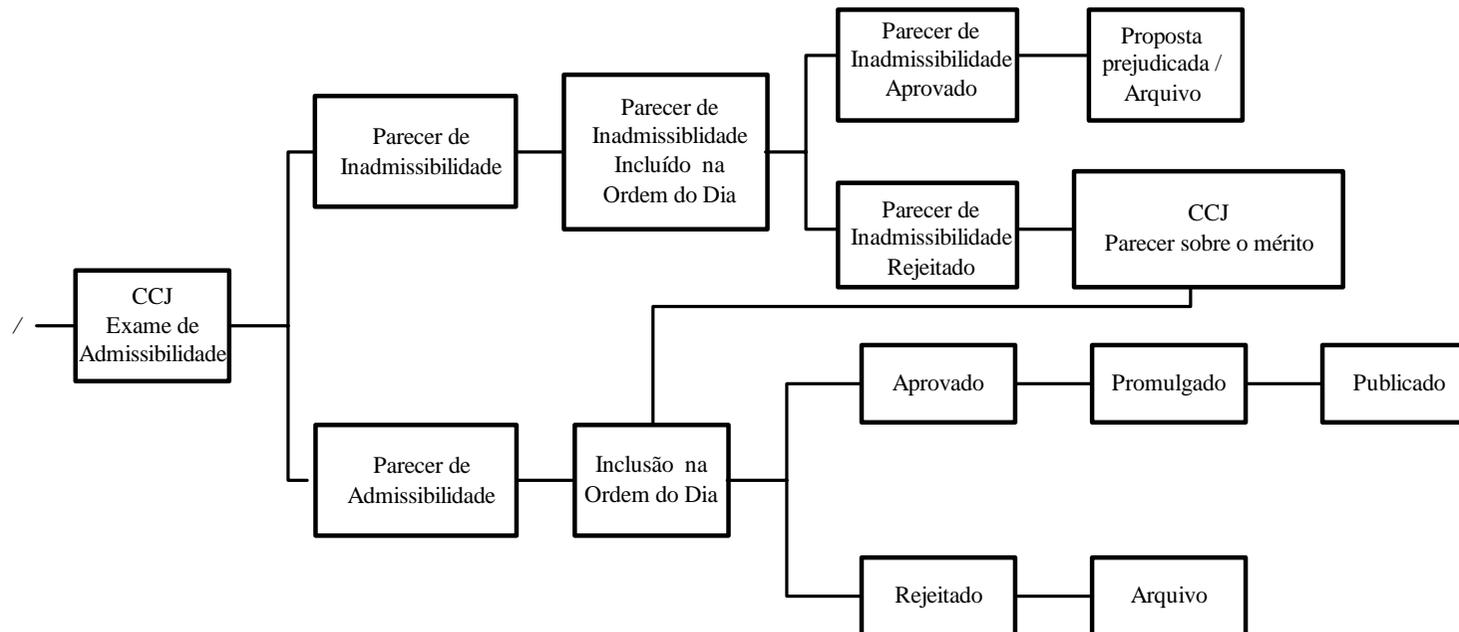
6 - PROPOSTA DE EMENDA À L.O.M

6.1 - Prefeito / Iniciativa Popular

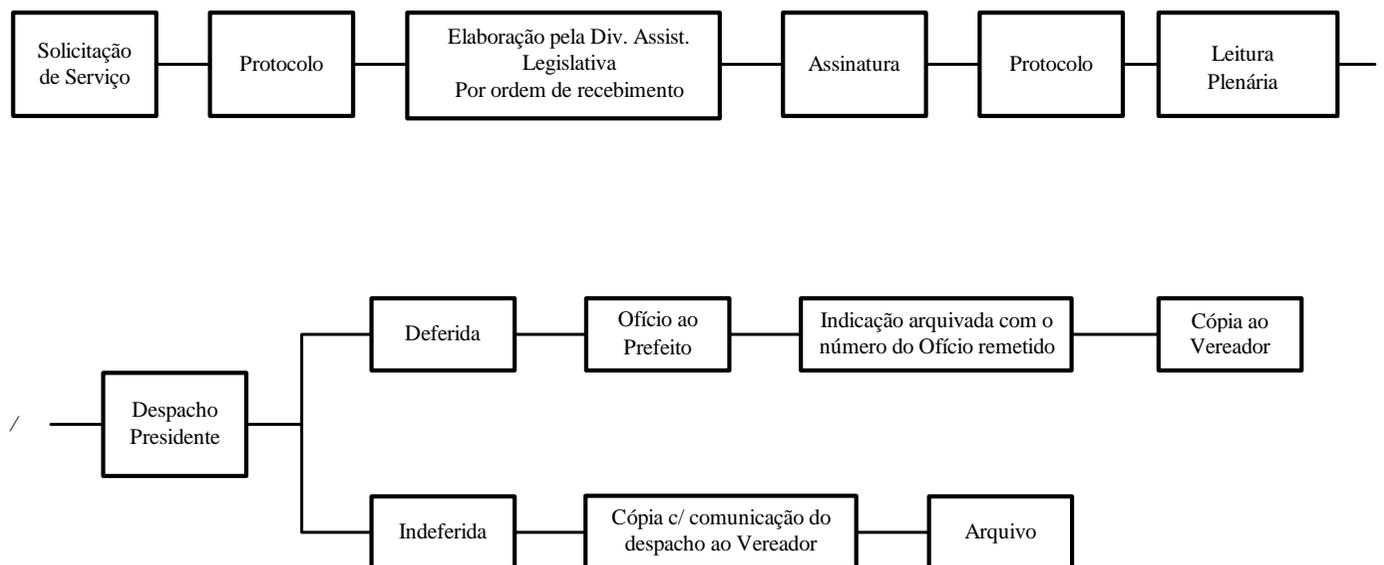


6 - PROPOSTA DE EMENDA À L.O.M.

6.2 - Vereadores

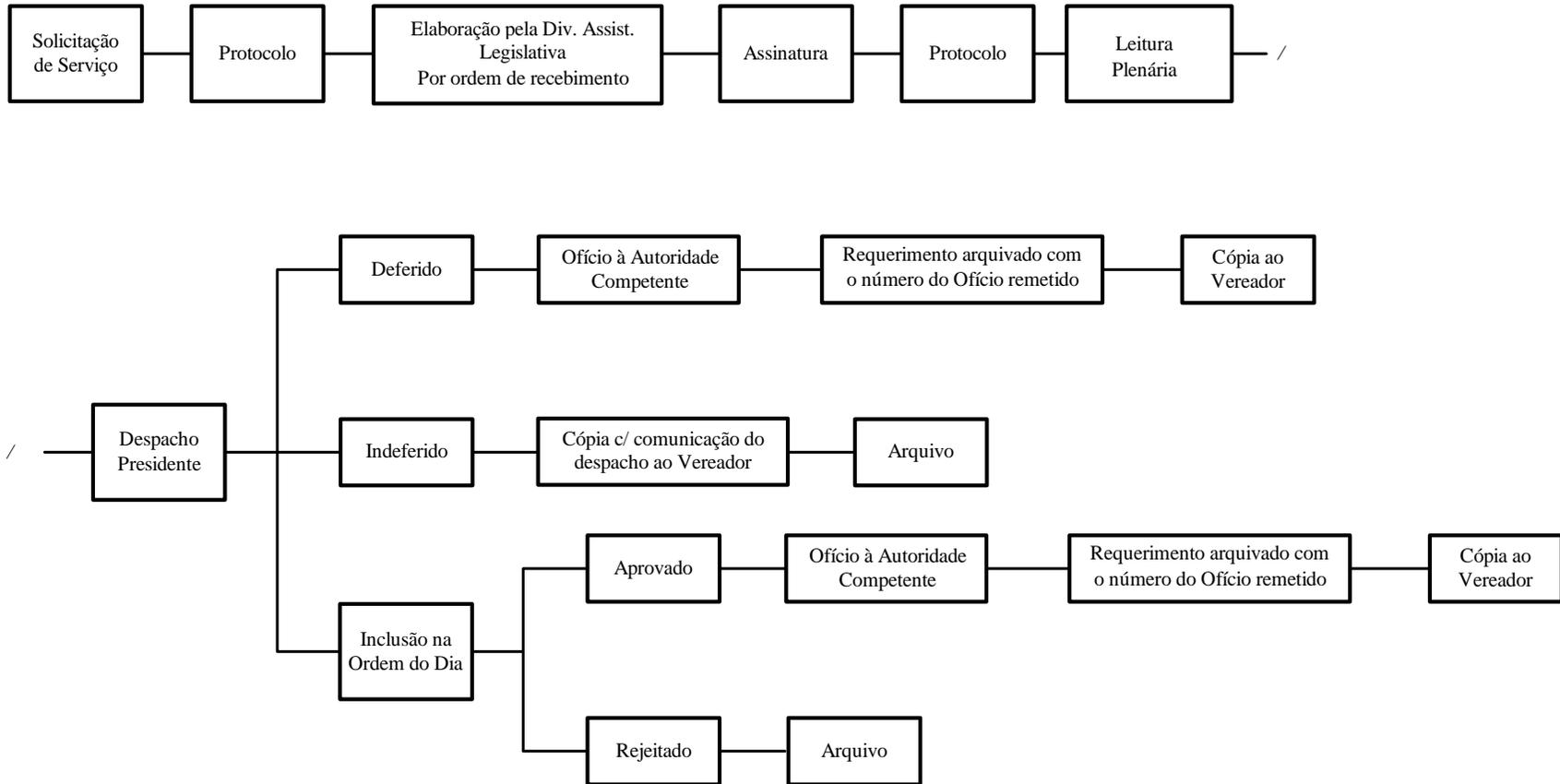


7 - INDICAÇÃO



OBS.: Correspondências (Ofícios) e demais documentos de interesse pessoal do Vereador deverão ser elaborados pela Assessoria do respectivo Gabinete, conforme modelos padrões colocados à disposição pela Divisão de Assistência Legislativa

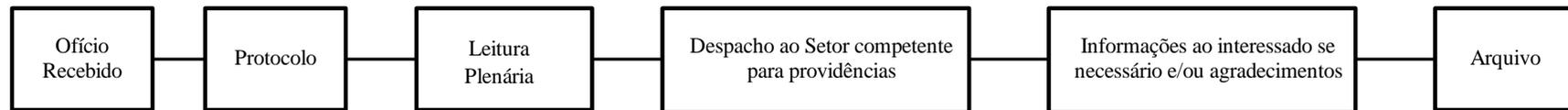
8 - REQUERIMENTO



OBS.: Os Requerimentos elaborados durante as Sessões, relativos aos trabalhos legislativos, terão tramitação definida nos Capítulos próprios do Regimento Interno.

9 - OFÍCIOS DIVERSOS

9.1 - Para a Câmara



9.1 - Para o Vereador



10 - REQUERIMENTOS DE FUNCIONÁRIOS

